REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERIOR DEL DEPARTAMENTO DE HISTORIA MODERNA

TÍTULO I

DENOMINACIÓN, COMPOSICIÓN Y FUNCIONES

Articulo 1.
1. El Departamento de Historia Moderna, integrado en la Facultad de Geografía e Historia, es el Órgano encargado de coordinar las enseñanzas de las áreas de conocimiento que le sean adscritas por el Consejo de Gobierno y de apoyar las actividades e iniciativas de investigación de sus miembros.
2. La sede principal del Departamento se ubica en la Facultad de Geografía e Historia.

Artículo 2.
1. Son miembros del Departamento de Historia Moderna:

a. Los docentes, investigadores y miembros del personal de administración y servicios vinculados funcionarial o contractualmente con la realización de las actividades de docencia o investigación que tenga asignadas el Departamento.

b. Los profesores tutores que, por representación, formen parte del Consejo del Departamento. Los Profesores-Tutores que tengan a su cargo la tutoría de enseñanzas de las que sea responsable el Departamento estarán vinculados al mismo durante el tiempo que desempeñen esa función tutorial.

c. Los alumnos que por representación formen parte del Consejo de Departamento. Los alumnos que cursen disciplinas de las que el Departamento sea responsable tendrán una vinculación temporal con éste.

2. Los profesores e investigadores adscritos temporalmente al Departamento, conforme a lo establecido en el artículo 49 de los Estatutos de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, formarán parte de éste, a todos los efectos legalmente previstos, durante el tiempo que permanezcan en esta situación.

Artículo 3.
Además de las legalmente asignadas y de las que ocasionalmente puedan serle encomendadas por los órganos de gobierno de la Universidad, el Departamento tiene las siguientes funciones propias:

a. Programar y organizar las enseñanzas de las asignaturas que tenga asignadas.

b. Fomentar y coordinar la investigación en el marco de las áreas o disciplinas en ellos integradas y determinar la orientación y directrices de su investigación propia.

c. Organizar, dirigir y desarrollar programas de postgrado y/o doctorado en el área o las áreas de su competencia.

d. Desarrollar todas aquellas actividades complementarias que contribuyan a la mejor preparación científica y pedagógica de sus miembros y a la mayor calidad de las enseñanzas que impartan y de la investigación que desarrollen.

e. Promover el aprovechamiento social de sus actividades docentes y de investigación, mediante la realización de trabajos específicos y el desarrollo periódico de cursos de especialización y reciclaje.

f. Organizar y coordinar las actividades de colaboración y asesoramiento técnico, científico y artístico legalmente establecidas .

Artículo 4.
Para el desarrollo de sus funciones se le reconocen al Departamento, además de las competencias que le sean conferidas por la legislación vigente, y las delegadas por los órganos de gobierno de la Universidad, las siguientes:

a. La organización de las tareas docentes correspondientes a las enseñanzas que tengan encomendadas y responsabilizarse de la idoneidad y adecuación de los materiales didácticos, de acuerdo con las Facultades o Escuelas en que se impartan.

b. Establecer los objetivos y las líneas básicas de las tareas investigadoras de sus respectivas áreas de conocimiento, dentro del respeto debido a la libertad académica de todos sus miembros.

c. Aprobar la realización de actividades de colaboración docente e investigadora según los criterios y las condiciones establecidas en este Reglamento de Régimen Interior y con sujeción a las directrices de la UNED.

d. Proponer al Consejo de Gobierno, con el informe de la Junta de Facultad, la provisión de las plazas de personal docente e investigador contratado que sean necesarias para su actividad docente e investigadora.

e. Seleccionar y proponer, en la forma que determinen los Estatutos, a los candidatos que han de ocupar las plazas de personal docente e investigador contratado para las asignaturas que tienen a su cargo.

f. Proponer al Consejo de Gobierno los miembros de las comisiones que hayan de resolver los concursos de acceso que se convoquen para cubrir plazas docentes creadas en el Departamento.

g. Proponer la supresión o cambio de denominación o categoría de las plazas docentes integradas en su plantilla de profesorado.

h. Seleccionar, en los términos previstos en los Estatutos, a los profesores tutores de las asignaturas a su cargo, así como emitir el informe preceptivo a los efectos de concesión de la “venia docendi”.

i. Emitir informes acerca de los criterios generales relativos a la actividad tutorial sobre las asignaturas de los planes de estudios impartidos en el Departamento.

j. Fomentar la participación de los profesores tutores en las actividades desarrolladas por el Departamento.

k. Proponer el nombramiento de Doctores “Honoris Causa” relacionados con alguna de sus áreas de conocimiento.

l. Informar las propuestas de creación, modificación o supresión de los Departamentos a las que se refiere el artículo 52 de los vigentes Estatutos de la Universidad Nacional de Educación a Distancia.

m. Proponer la creación, modificación o supresión de Institutos Universitarios de Investigación y presentar alegaciones durante el período de información previa abierto a estos efectos por el Consejo de Gobierno.

TÍTULO II

ÓRGANOS DE GOBIERNO

Artículo 5.
De conformidad con lo establecido en los Estatutos, son órganos de gobierno del Departamento:

a. Colegiados: el Consejo de Departamento, la Comisión de Doctorado, la Comisión de Contratación, la Comisión de Reclamaciones de Exámenes y aquellas otras Comisiones delegadas que puedan constituirse.

b. Unipersonales: El Director y el Secretario de Departamento.

CAPÍTULO I

ÓRGANOS COLEGIADOS DEL DEPARTAMENTO

Sección 1ª. Disposiciones Comunes

Artículo 6.
1. Para la válida constitución de los órganos colegiados del Departamento, a efectos de la celebración de las sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos, se requerirá la presencia del Presidente y Secretario, o en su caso, de quienes le sustituyan, y al menos de la mitad de sus miembros. Si no existiese el quórum señalado, se constituirán en segunda convocatoria media hora más tarde de la hora fijada para la primera, y será suficiente en este caso la presencia de la tercera parte de sus miembros.

2. Para la validez de los acuerdos de los órganos colegiados del Departamento será necesario que estén presentes en el momento de adoptarlos el mínimo exigido para su constitución.

3. Los órganos colegiados del Departamento no podrán adoptar acuerdos que afecten directamente a personas sin que se les ofrezca previamente la posibilidad de presentar y exponer los informes y alegaciones que deseen.

4. No podrá ser objeto de deliberación o acuerdo por los órganos colegiados del Departamento ningún asunto que no figure incluido en el orden del día,

salvo que estén presentes todos los miembros del órgano colegiado y sea declarada la urgencia del asunto por el voto favorable de la mayoría.

5. Los acuerdos de los órganos colegiados del Departamento serán adoptados por mayoría de votos siempre que se cumpla el requisito de quórum establecido para la convocatoria.

Artículo 7.

1. Corresponde al Presidente abrir y cerrar las sesiones del órgano colegiado, dirigir las deliberaciones, manteniendo el orden durante las mismas, velando por su regularidad y adecuada progresión, así como formular propuestas de acuerdo.

2. En el desarrollo de las sesiones será el Presidente quien conceda y retire la palabra. Podrá conceder la palabra más de una vez en el asunto objeto de deliberación a los asistentes a la sesión, cuando así lo solicite alguno de ellos para aclarar algún extremo o responder a alusiones de otro interviniente. Podrá retirar la palabra a quien esté en uso de la misma cuando considere que por su contenido, su forma, o su extensión, perturba el desarrollo normal de la sesión. Las personas invitadas en relación a un determinado asunto incluido en el orden del día únicamente podrán hacer uso de la palabra respecto de dicho asunto.

3. Además de las propuestas de acuerdo formuladas por el Presidente, los miembros del órgano colegiado podrán presentar propuestas concretas sobre el asunto objeto de deliberación en el momento y en la forma que el Presidente establezca.

Artículo 8.

Las votaciones podrán ser:

a. Por asentimiento, a propuesta del Presidente, y cuando ningún miembro del órgano haya formulado objeciones.

b. Votaciones simples y públicas, que consistirán en la pregunta formulada por el Presidente al órgano sobre la aprobación de una determinada resolución en los términos en que considere debe someterse a acuerdo tras la deliberación.

c. Votaciones secretas, tanto sobre cuestiones de fondo como de procedimiento, que tendrán lugar cuando la propuesta se refiera a personas, cuando lo establezca la normativa correspondiente o cuando así lo decida el Presidente, a iniciativa propia o previa solicitud de uno de los miembros presentes con derecho a voto.

Artículo 9.

1.De cada sesión que celebre el órgano colegiado se levantará acta por el Secretario, que especificará necesariamente los asistentes, el orden del día de la reunión, las circunstancias del lugar y tiempo en que se ha celebrado, los puntos principales de las deliberaciones, así como el contenido de los acuerdos adoptados.

2. En el acta figurará, a solicitud de los respectivos miembros del órgano, el voto contrario al acuerdo adoptado, su abstención y los motivos que la justifiquen o el sentido de su voto favorable. Asimismo, cualquier miembro tiene derecho a solicitar la transcripción íntegra de su intervención o propuesta, siempre que aporte en el acto, o en el plazo que señale el Presidente, el texto que se corresponda fielmente con su intervención, haciéndose así constar en el acta o uniéndose copia a la misma.

3. Los miembros del órgano que discrepen del acuerdo mayoritario podrán formular voto particular por escrito en el plazo de cuarenta y ocho horas, que se incorporará al texto aprobado. Cuando los miembros del órgano voten en contra o se abstengan, quedarán exentos de la responsabilidad que, en su caso, pueda derivarse de los acuerdos.

4. Las actas se aprobarán en la misma o en la siguiente sesión, pudiendo no obstante emitir el Secretario certificación sobre los acuerdos específicos que se hayan adoptado, sin perjuicio de la ulterior aprobación del acta. En las certificaciones de acuerdos adoptados emitidas con anterioridad a la aprobación del acta se hará constar expresamente tal circunstancia.

5. No podrán ser adoptados acuerdos en el punto correspondiente a “Ruegos y Preguntas”.

6. Los acuerdos de los órganos colegiados gozarán de publicidad mediante el procedimiento que se determine, pudiendo ser objeto de publicidad en la página web del Departamento.

7. Cuando la publicidad de los acuerdos pudiera afectar o lesionar derechos e intereses legítimos de las personas, los acuerdos se notificarán a las personas afectadas conforme determina el artículo 61 de la Ley 30/92 de Régimen

Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

8. Corresponde al Secretario de Departamento garantizar el libre acceso de los miembros del Departamento al contenido de las Actas, así como obtener copia de las mismas.

Sección Segunda. El Consejo de Departamento.

Artículo 10.
El Consejo es el órgano colegiado de gobierno del Departamento y estará presidido por su Director.

Artículo 11.
El Consejo de Departamento estará integrado por los siguientes miembros:

a. El Director del Departamento, que será su Presidente, y el Secretario del Departamento, que actuará como Secretario del Consejo.
b. Todos los miembros del personal docente e investigador adscritos al Departamento que sean doctores.
c. Todos los miembros del personal docente e investigador no doctor adscrito al Departamento, siempre que su número no supere el 50% del total de los doctores. En caso de que se supere este porcentaje, se elegirán representantes de cada categoría de personal docente e investigador no doctor, en un número que no supere ese 50%. Éstos serán elegidos en una reunión convocada al efecto por el Director del Departamento, asistido por el Secretario que levantará acta de escrutinio y proclamación de los candidatos electos, frente a la cual cabrá interponer recurso de alzada ante el Rectorado.

d. Dos representantes de profesores tutores.
e. Un representante del personal de administración y servicios adscrito al Departamento.
f. Tres representantes de alumnos, uno de los cuales será, en su caso, de alguno de los programas de doctorado y/o postgrado del Departamento.

Artículo 12.
Son competencias del Consejo de Departamento, entre otras:

a. Aprobar el proyecto de su Reglamento de Régimen Interior.
b. Elegir y, en su caso, destituir al Director del Departamento mediante una moción de censura.
c. Establecer las líneas generales de actuación del Departamento en materia docente e investigadora.
d. Programar los estudios y actividades de doctorado que estén vinculados a sus áreas de conocimiento y coordinar el desarrollo de los correspondientes programas de doctorado. Proponer a la Comisión de Investigación y Doctorado, los proyectos y trabajos definitivos de tesis doctorales, así como la composición de los tribunales que han de juzgarlos.
e. Aprobar los programas básicos de las asignaturas cuyas enseñanzas imparte el Departamento, así como fijar las características generales del material didáctico correspondiente.
f. Proponer los programas y duración de los cursos de educación permanente.
g. Supervisar los criterios de evaluación aplicables.
h. Designar, de entre sus miembros, a los profesores responsables de las asignaturas cuya enseñanza tiene a su cargo, de acuerdo con los criterios generales establecidos por el Consejo de Gobierno.
i. Programar los desplazamientos de los profesores a los Centros Asociados con motivo de conferencias, pruebas presenciales, así como los desplazamientos de los profesores tutores a la Sede Central para participar en aquellas actividades del Departamento que requieran su presencia.
j. Informar las peticiones de licencia de investigación o año sabático que hagan sus miembros.
k. Informar las dispensas de las obligaciones académicas de los titulares de órganos unipersonales que sean solicitadas al Consejo de Gobierno.
l. Tener conocimiento de los contratos de realización de trabajos científicos o de especialización y formación que, dentro de las previsiones legales o estatutarias, celebre el Departamento o alguno de sus miembros.
m. Aprobar la memoria anual del Departamento.
n. Solicitar al Consejo de Gobierno la autorización para la adscripción temporal al Departamento de otros docentes o investigadores conforme a las condiciones del artículo 49.1 de los vigentes Estatutos.
o. Crear aquellas comisiones delegadas previstas estatutariamente y cuantas otras estime necesarias para el desarrollo de las funciones que le están atribuidas.
p. Emitir el informe preceptivo a efectos de la concesión o no renovación automática de la venia docendi a los profesores tutores, oída la representación de los alumnos y de los profesores-tutores.

q. Velar por el cumplimiento de los derechos y deberes de los estudiantes y resolver sus reclamaciones en el ámbito de competencias del Departamento.
r. Designar de entre sus miembros a los representantes de alumnos que formarán parte de las comisiones delegadas correspondientes.
s. Gestionar adecuadamente los bienes adscritos al Departamento.
t. Cualesquiera otras que le sean atribuidas legal o estatutariamente.

Artículo 13.
1. El Consejo de Departamento se reunirá con carácter ordinario al menos una vez al semestre de cada Curso académico.

2. El Consejo de Departamento se reunirá en sesión extraordinaria:

a. Cuando así lo decida el Director o la Comisión Permanente.
b. Cuando así lo solicite una tercera parte de sus miembros mediante escrito dirigido al Director al que se acompañará una propuesta de los puntos que deben figurar en el orden del día.
c. En los supuestos de iniciativa de reforma de este Reglamento contemplados en los apartados *a* y *b* del artículo 50 de éste Reglamento.

3. En los casos de propuesta de sesión ordinaria, o de iniciativa de reforma de este Reglamento, el Director convocará al Consejo del Departamento en el plazo máximo de 15 días a contar desde la recepción de la propuesta o de la iniciativa de reforma, debiendo mediar en todo caso un plazo no inferior a 15 días hábiles entre la convocatoria y su celebración. Las demás convocatorias extraordinarias podrán efectuarse en un plazo no inferior a 72 horas.

4. Salvo en caso de urgencia, no podrá celebrarse la reunión en períodos no lectivos, durante la realización de las pruebas presenciales, ni en los quince días anteriores al inicio de las mismas.

Artículo 14.
1.Los miembros que integran el Consejo de Departamento están obligados a asistir personalmente a las sesiones del Pleno, tanto ordinarias o extraordinarias.

2.No se admitirán delegaciones de voto ni sustituciones o suplencias puntuales para una reunión, salvo los supuestos de suplencia del Director y el

Secretario en casos de vacante, ausencia o enfermedad, que serán sustituidos en la forma prevista en los Estatutos y el presente Reglamento.

3.Podrán participar en el Consejo del Departamento, previa invitación de su Presidente, con voz pero sin voto, la totalidad del personal docente e investigador y del personal investigador en formación adscrito al Departamento

Artículo 15.
Son derechos de los miembros del Consejo de Departamento:

a. Recibir la convocatoria y la documentación correspondiente en los plazos establecidos en este Reglamento.
b. Participar en los debates de las sesiones.
c. Ejercer su derecho al voto y formular su voto particular, así como expresar el sentido de su voto y los motivos que lo justifican.
d. Formular ruegos y preguntas.
e. Obtener la información precisa para cumplir las funciones asignadas.
f. Cuantas otras funciones sean inherentes a su condición.

Artículo 16.
Corresponde al Director convocar el Consejo de Departamento. La convocatoria deberá ser notificada a los miembros del Consejo con una antelación mínima de quince días lectivos. A la convocatoria se acompañarán los documentos que deban ser objeto de debate.

Artículo 17.
1. El Consejo quedará válidamente constituido cuando asistan, en primera convocatoria, la mayoría absoluta de sus miembros, y en segunda convocatoria, que se celebrará media hora más tarde, la tercera parte de sus miembros.
2. Para la validez de los acuerdos será necesario que estén presentes en el momento de adoptarlos el mínimo exigido para la constitución del órgano en segunda convocatoria.

Sección Tercera. De las Comisiones

Artículo 18.
Para agilizar los trabajos del Consejo de Departamento y, en especial, para resolver cuestiones de urgencia, se constituirá una Comisión permanente, delegada del Consejo de Departamento, que estará formada por los siguientes miembros:

a. El Director y el Secretario del Departamento.

b. Una representación de los restantes miembros del Departamento:
.. Dos miembros del personal docente e investigador que sean doctores.
,.. Un miembro del personal docente e investigador no doctor.
. . Un profesor-tutor.
. . Un miembro del personal de administración y servicios.
. . Un alumno.

Artículo 19.
1. Los representantes de cada sector en la Comisión Permanente serán elegidos en la primera sesión constitutiva del Consejo, figurando como punto expreso del orden del día.

2. Los miembros de la Comisión Permanente serán elegidos por -y entre- los diferentes sectores de acuerdo con el sistema mayoritario simple de voto limitado a los dos tercios de los representantes elegibles en cada sector redondeando, en su caso, al entero más próximo.

Artículo 20
La Comisión deberá informar al Consejo, para su conocimiento y ratificación si procede en la primera reunión que se convoque, de cuantos trabajos o acuerdos hayan sido objeto de tramitación.

CAPÍTULO SEGUNDO

DIRECTOR DE DEPARTAMENTO

Artículo 21
El Director de Departamento ostenta la representación del mismo. Es el encargado de coordinar y supervisar las actividades del Departamento y sus relaciones institucionales.

Artículo 22
Corresponden al Director las siguientes competencias:

a. Convocar y presidir las sesiones del Consejo de Departamento.

b. Canalizar las relaciones del Departamento con los Centros Asociados.

c. Proponer el nombramiento del Secretario, y del Subdirector si lo hubiere.

d. Velar por el cumplimiento de los acuerdos adoptados por el Consejo de Departamento.

e. Presentar al Consejo de Departamento la Memoria Anual, así como las propuestas, informes y proyectos que hayan de ser sometidos a su aprobación.

f. Exigir el cumplimiento de las funciones y tareas que competen a cada uno de los miembros del Departamento.

g. Canalizar las relaciones de carácter oficial que el Departamento mantenga con otras entidades u organismos de carácter público y privado.

h. Cualesquiera otras, dentro del área de competencias del Departamento, que los Estatutos o el presente Reglamento no hayan atribuido expresamente a otros órganos.

Artículo 23.
1. El Director será elegido por el Consejo, mediante votación directa y secreta, entre los profesores doctores con dedicación a tiempo completo, pertenecientes a los cuerpos docentes universitarios, que sean miembros del Departamento, conforme al procedimiento establecido en el presente Reglamento. En todo caso, será elegido Director el candidato que hubiera obtenido mayoría absoluta; en el supuesto de que ningún candidato la obtenga, se realizará una segunda votación, a la que podrán presentarse los dos candidatos más votados.

2. La duración de su mandato será de cuatro años, y podrá ser reelegido una sola vez consecutiva.

Artículo 24.
Cuando no haya candidatos que cumplan los requisitos exigidos en el supuesto previsto en el apartado precedente, podrán ejercer provisionalmente las funciones de director los funcionarios de los cuerpos docentes universitarios que no sean doctores, o en su defecto, los profesores contratados que sean doctores. Esta situación deberá comunicarse al Consejo de Departamento y en ningún caso podrá prolongarse más de seis meses consecutivos, transcurridos los cuales deberán convocarse elecciones

Artículo 25
El Director cesará en sus funciones:

a. Por cumplimiento del mandato para el que fue elegido.
b. Por decisión propia, mediante renuncia formalmente expresada ante el Rector.
c. Mediante la aprobación de una moción de cesura conforme al procedimiento establecido en este Reglamento.
d. Por incapacidad de duración superior a seis meses consecutivos o a 10 meses no consecutivos.
e. Por inhabilitación o suspensión para los cargos públicos.
f. Por dejar de pertenecer a los cuerpos docentes universitarios o por modificación de su dedicación.
g. Por desempeño de otro cargo de gobierno.

Artículo 26
1. Producido el cese del Director se procederá a la convocatoria de nuevas elecciones, manteniéndose en funciones cuando sea posible hasta que se produzca el nuevo nombramiento.

2. El Director en funciones seguirá ostentando su condición de miembro nato del Consejo del Departamento hasta la toma de posesión del nuevo Director.

3. En el caso que el Director cesante no pueda continuar en funciones, el Rector designará a quien haya de sustituirlo en el desempeño de sus atribuciones en tanto sea elegido un nuevo titular por el procedimiento establecido en este Reglamento.

CAPÍTULO TERCERO

SECRETARIO DE DEPARTAMENTO

Artículo 27.

1. El Secretario de Departamento será nombrado por el Rector a propuesta del Director entre los docentes con dedicación a tiempo completo que sean miembros de aquél.

2. En el supuesto de estar vacante el cargo o por ausencia de su titular, las funciones de Secretario serán desempeñadas por el docente del Consejo de Departamento de menor categoría académica y antigüedad.

Artículo 28.
Corresponde al Secretario del Departamento las siguientes funciones:

a. Actuar como secretario del Consejo de Departamento.
b. Dar fe de cuantos actos o hechos presencie en el desempeño de su función, así como de los que consten en la documentación oficial del Departamento.
c. Responder de la formalización y custodia de la documentación relativa a las calificaciones de las pruebas de exámenes que sean realizados por el propio Departamento, así como de las actas correspondientes a las reuniones del Consejo de Departamento y de las comisiones delegadas.
d. Librar las certificaciones y documentos que el Departamento deba expedir, cualquiera que sea la causa por la que deba hacerlo.
e. Colaborar en las tareas asignadas al Director y sustituirle

.

CAPÍTULO CUARTO:
SUBDIRECTOR DEL DEPARTAMENTO.

Artículo 29.
1. El Director del Departamento podrá proponer al Rector el nombramiento de un Subdirector, que le auxilie en las áreas de actividad propias del Director, de entre el personal docente e investigador adscrito al Departamento.

2. El Subdirector actuará bajo la dirección y dependencia del Director.

3. El Subdirector cesará en el cargo a petición propia, por decisión del Director, o cuando se produzca el cese del Director que lo nombro. En este

último caso continuará en funciones mientras el Director que lo nombró permanezca en esa misma situación.

Artículo 30.
El Director y el Secretario, y en su caso el Subdirector, cesarán en sus funciones en los casos y por los motivos contemplados en el artículo 95 de los Estatutos. No obstante, continuarán en funciones hasta la toma de posesión de quienes lo sustituyan, salvo en los supuestos de cese previstos en los párrafos *b, c* y *d* del apartado 1 y en el párrafo *c* del apartado 2 del artículo 95 de los Estatutos.

TITULO IIII

RÉGIMEN ECONÓMICO Y PRESUPUESTARIO

Artículo 31.
1. El Departamento contará para el desempeño de sus funciones con aquellos bienes e infraestructuras que le sean asignados por el Consejo de Gobierno.

2. Es responsabilidad del Secretario del Departamento mantener actualizado el inventario de los mismos y del Consejo de Departamento el establecer las normas sobre su uso.

Artículo 32.
El Departamento gestionará el presupuesto que le sea asignado dentro del presupuesto general de la Universidad y los ingresos derivados de los contratos y proyectos de investigación en los términos previstos en el artículo *34 b* de los Estatutos.

Artículo 33.
El Consejo de Departamento aprobará el informe sobre las necesidades presupuestarias anuales y lo elevará a la Gerencia para que ésta pueda proceder conforme a lo previsto en el artículo *225 a* de los Estatutos.

Artículo 34.
1. Una vez conocido el presupuesto de ingresos el Director propondrá al Consejo de Departamento para su aprobación, la distribución de los conceptos y partidas de gasto, así como los criterios de distribución y ejecución.

2. La gestión presupuestaria y la autorización de los gastos corresponden al Director.

1. Finalizado el ejercicio económico el Director presentará al Consejo del Departamento la liquidación presupuestaria.

TÍTULO IV.
PROCEDIMIENTO ELECTORAL.

CAPÍTULO I:
DISPOSICIONES COMUNES.

Artículo 35.
1. Las elecciones a Consejo de Departamento y a Director se regirán por lo dispuesto en la Ley Orgánica 6/2001. de 21 de diciembre, de Universidades, los Estatutos de la UNED y en este Reglamento.

2. En lo no regulado por este Reglamento resultará de aplicación subsidiaria lo establecido en el Reglamento Electoral General de la UNED y en la legislación general electoral del Estado.

Artículo 36.
1. La convocatoria a elecciones a Consejo de Departamento y a Director deberá indicar las siguientes fechas y plazos del calendario electoral:

a. Fecha de exposición pública del censo provisional.
b. Plazo de presentación de reclamaciones y modificaciones al censo provisional.
c. Fecha de publicación del censo definitivo.
d. Plazo de presentación de candidaturas.
e. Fecha de proclamación provisional de candidatos.
f. Plazo de presentación de reclamaciones contra la lista provisional de candidatos.
g. Fecha de proclamación definitiva de candidatos.
h. Fecha del sorteo para designar miembros de las Mesas Electorales.
i. Fecha de inicio y final de la campaña electoral.
j. Plazo para ejercer el voto anticipado.
k. Fecha de la votación.
l. Fecha de la votación en segunda vuelta, en su caso.
m. Fecha de proclamación provisional de candidatos electos.
n. Plazo de presentación de reclamaciones contra la lista provisional de candidatos electos.
o. Fecha de proclamación definitiva de candidatos electos.

2. De la convocatoria se dará publicidad en el tablón de anuncios del Departamento y por lo demás medios ordinarios de comunicación del mismo.

Artículo 37.
1. las candidaturas, que en todo caso serán individuales, se presentarán en la Secretaría del Departamento dentro del plazo establecido en la convocatoria que no será inferior a cinco días ni superior a diez.

2. En el caso de elecciones a Consejo de Departamento los candidatos deberán especificar por cual de los sectores de la comunidad universitaria presentan su candidatura.

3. En el caso de elecciones a Director los candidatos deberán declarar que reúnen todos y cada uno de los requisitos legalmente establecidos.

4. Las candidaturas se presentarán mediante escrito remitido al Secretario del Departamento. Éste hará pública la lista provisional contra la que se podrán interponer reclamaciones en el plazo de dos días hábiles, transcurridos los cuales hará pública la lista definitiva de candidatos que se presentan a la elección.

5. La votación se llevará a cabo en la fecha prevista en la convocatoria y en el plazo máximo de diez días desde la publicación de las listas anteriores.

CAPÍTULO II:
MESA ELECTORAL.

1. Para cada proceso electoral que se desarrolle en el ámbito del Departamento se constituirá una Mesa Electoral compuesta por un mínimo de tres miembros titulares.

2. Las Mesas Electorales estarán compuestas por un Presidente, un Secretario y un Vocal.

3. En el proceso de elección de Director de Departamento la Mesa Electoral estará compuesta por el profesor de mayor rango académico y mayor antigüedad en la UNED que sea miembro del Consejo, por el miembro del Consejo de menor edad, que no sean candidatos, y por el Secretario del Consejo.

4. En el proceso de elección de miembros del Consejo de Departamento los componentes de la Mesa Electoral, tanto los titulares como los suplentes, se elegirán por sorteo entre los electores no candidatos de los sectores que hayan de emitir su voto en ellas. Presidirá la Mesa el profesor de superior nivel académico y mayor antigüedad en la UNED. Actuará como Secretario el Secretario del Consejo.

5. Los miembros titulares de las Mesas Electorales y sus suplentes serán elegidos mediante sorteo público entre los electores no candidatos de los sectores que hayan de emitir su voto en ellas.

6. El sorteo de los miembros de las Mesas Electorales se llevará a cabo por el Secretario del Departamento. Dicho sorteo se realizará con quince días de antelación como mínimo a la fecha de celebración de las votaciones.

CAPÍTULO III:
ELCCIONES A CONSEJO DE DEPARTAMENTO.

Artículo 38.
Corresponde al Rector convocar las elecciones a Consejo de Departamento a propuesta del Director.

Artículo 39.
La convocatoria incluirá la relación del número de representantes electos que corresponde a cada uno de los sectores y las fechas y plazos del calendario electoral.

Artículo 40.
1. La elección de los representantes en Consejo de Departamento se realizará mediante sufragio universal, libre, igual, directo y secreto, en los términos establecidos en los Estatutos y en este Reglamento. Las elecciones se realizarán mediante el sistema de lista abierta y podrán ser candidatos todos los electores que figuren en el censo.

2. En el plazo de tres días hábiles siguientes a la finalización del plazo de presentación de candidaturas, el Secretario del Departamento procederá a la proclamación provisional de los candidatos.

3. Dentro de los días hábiles siguientes al de la publicación de las candidaturas, los candidatos excluidos podrán reclamar ante la Comisión Electoral de la Facultad, quien deberá resolver en el plazo máximo de tres

días hábiles, tras lo cual dará traslado a la Junta Electoral Central de los resultados para su proclamación definitiva por ésta.

Artículo 41.
El sistema electoral será el mayoritario simple de voto limitado a los dos tercios de los representantes elegibles en cada sector.

Artículo 42.
En el caso de que no se presentase ninguna candidatura en el sector del personal de administración y servicios el Secretario del Departamento proclamará provisionalmente candidatos a todos los miembros de es sector, ordenados alfabéticamente previo sorteo.

CAPÍTULO IV:
ELECCIONES A DIRECTOR DE DEPARTAMENTO.

Artículo 43.
1. Podrán ser candidatos a Director de Departamento todos los profesores doctores con dedicación a tiempo completo pertenecientes a los cuerpos docentes universitarios que sean miembros del Departamento.

2. Cuando no haya candidatos que cumplan los anteriores requisitos podrán ejercer provisionalmente las funciones de director los funcionarios de los cuerpos docentes universitarios no doctores o los profesores contratados doctores.

Artículo 44.
1. Las elecciones a Director serán convocadas por el Rector a propuesta del Director del Departamento, o de quien ejerza sus funciones, al menos treinta días antes de la finalización de su mandato, o en los treinta días siguientes desde que hubiese constancia de su cese por otra causa.

2. Cuando la causa del cese fuera la pérdida de una moción de censura corresponderá al Secretario del Departamento el comunicar al Rector dicha circunstancia para que se proceda a la convocatoria de elecciones.

Artículo 45.
La sesión electoral se habrá de desarrollar de la siguiente forma:

a. El Presidente de la Mesa Electoral declarará abierta la sesión. Seguidamente instará al Secretario a dar lectura de la relación alfabética de los miembros componentes del Consejo de

Departamento, anotándose las ausencias a efectos de la existencia o no de quórum.

b. El quórum exigible para la sesión electoral será el de dos tercios del total de sus miembros en primera convocatoria, y el de un tercio en segunda. Si existe quórum la sesión continuará su desarrollo. Si no existiese se declarará cerrada la sesión y se procederá a convocar nueva mente. En esta segunda sesión el Consejo de Departamento se celebrará con independencia del número de asistentes.
c. Comprobada la existencia de quórum el Secretario dará lectura de la relación alfabética de candidatos presentados.
d. A continuación se concederá la palabra a todos y cada uno de los candidatos presentados, a efectos de la exposición de sus programas, si lo estiman conveniente. Se otorgará un tiempo de quince minutos, como máximo, para la citada exposición.
e. Agotado el trámite anterior se procederá al de votación y escrutinio.

Artículo 46.
1. De presentarse más de un candidato resultará elegido aquel que obtenga mayoría absoluta de votos en la primera vuelta o mayoría simple en la segunda vuelta, a la que concurrirán los dos candidatos más votados en la anterior. En caso de empate en la segunda vuelta resultará elegido el candidato de mayor rango académico, y a igual rango académico prevalecerá la antigüedad en el cuerpo.

2. En el supuesto de una sola candidatura únicamente se celebrará la primera vuelta y se proclamará al candidato si los votos afirmativos suponen la mayoría simple respecto de los negativos.

Artículo 47.
En el plazo máximo de 24 horas desde el final de cada votación la Mesa Electoral hará públicos los resultados de la misma, así como el nombre de los candidatos elegidos. Contra esta publicación se podrá interponer reclamación en el plazo de dos días, transcurridos los cuales la Comisión Electoral de la Facultad proclamará al candidato elegido y su Presidente dará traslado del resultado al Rector para que éste proceda a su nombramiento como Director.

TÍTULO V.
MOCIÓN DE CENSURA.

Artículo 48.
1. El Consejo de Departamento podrá plantear la moción de censura a su Director.

2. La moción de censura que habrá de ser presentada, al menos, por un tercio de los componentes del Consejo de Departamento, deberá incluir programa de política y gestión universitaria y candidato al cargo cuyo titular es objeto de la moción de censura.
3. Recibida la propuesta de moción, el Director deberá convocar una sesión extraordinaria del Consejo en un plazo no superior a 30 días a partir del momento de su presentación, con este único punto del orden del día.
4. El debate lo iniciará uno de los firmantes del escrito presentado para la moción y su intervención no excederá de 30 minutos. A continuación el Director podrá responder por tiempo idéntico al del anterior, dándose por concluido el debate.
5. La moción de censura será sometida inmediatamente después a votación, exigiéndose la existencia del quórum necesario para la constitución válida del Consejo y requiriendo para su aprobación el voto favorable de la mayoría absoluta de los miembros presentes del Consejo de Departamento.
6. Si la moción de censura no fuera aprobada, sus signatarios no podrán presentar otra hasta que transcurra un año.
7. Si la moción de censura fuera aprobada, el Director cesará en el cargo y el Secretario lo comunicará al Rector para que proceda a la convocatoria de las elecciones.

TÍTULO VI.
CUESTIÓN DE CONFIANZA.

Artículo 49.
1. El Director podrá plantear ante el Consejo de Departamento la cuestión de confianza sobre el proyecto y la realización de su programa.
2. A estos efectos el Director deberá convocar una Junta extraordinaria con ese único punto del orden del día.
3. El debate será regulado por un moderador elegido por el Consejo, que no podrá ser el proponente de la cuestión de confianza.
4. La cuestión de confianza será sometida a votación exigiéndose la existencia del quórum necesario para la constitución válida deñ Consejo, y requiriendo para su aprobación el voto favorable de la mayoría de los miembros presentes.

TÍTULO VII.
DE LA REFORMA DEL REGLAMENTO DEL DEPARTAMENTO.

Artículo 50.
La iniciativa para la reforma del Reglamento de régimen interior del Departamento corresponde:

a. A la Comisión Permanente, por mayoría absoluta.

b. A un treinta por ciento, al menos, de los miembros del Consejo de Departamento.
c. Al Director de Departamento cuando la reforma tuviera por objeto únicamente la adopción del Reglamento a disposiciones legales o reglamentarias promulgadas con posterioridad a su entrada en vigor. En este caso la iniciativa podrá ser tramitada como un asunto ordinario en cualquier reunión del Consejo del Departamento.

Artículo 51.
1. La iniciativa de reforma del Reglamento, que deberá ir acompañada de la motivación de la reforma y del texto articulado que se propone, será dirigida al Director, quien deberá convocar una reunión extraordinaria del Consejo de Departamento, dando traslado a los miembros de la propuesta recibida.

2. La propuesta de reforma requerirá para su aceptación y posterior elevación al Consejo de Gobierno del voto favorable de la mayoría absoluta del Consejo del Departamento.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

La renovación de los órganos de gobierno del Departamento se realizará en el plazo de dos meses desde la publicación del presente Reglamento.
En dicho plazo se procederá a elegir, en su caso, a los representantes de profesores docentes e investigadores no doctores del Consejo de Departamento, con arreglo a lo dispuesto en este Reglamento.
Los órganos unipersonales de gobierno permanecerán en sus cargos hasta la finalización del mandato para el que fueron elegidos.
Los Directores de Departamento podrán presentarse a la reelección para un nuevo mandato, sin que se compute a estos efectos con carácter retroactivo la limitación establecida en el artículo 120.4 de los Estatutos de la UNED, salvo que el anterior Reglamento del Departamento estableciera un límite a la duración de su mandato, en cuyo caso se aplicará dicha resolución.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Queda derogado el anterior Reglamento de Régimen Interior del Departamento de Historia Medieval, Moderna y Ciencias y Técnicas Historiográficas, aprobado por la Junta de Gobierno de la UNED en sesión celebrada con fecha de 24 de marzo de 1988.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

En lo no previsto por este Reglamento en relación con el funcionamiento del Consejo se aplicarán, con carácter supletorio, las normas que regulan los órganos colegiados en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

DISPOSICIÓN FINAL

Este Reglamento entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el “Boletín Interno de Coordinación Informativa”.